

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ АЛАПАЕВСКОЕ**

ПРИКАЗ

15.05.2025

г.Алапаевск

№ 103

Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2025 году на территории муниципального образования Алапаевское

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования на территории муниципального образования Алапаевское в 2025 году, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2022 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 12.04.2024 № 243/802 «О внесении изменений в Порядок проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, от 11.11.2024 № 787/2089 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения единого государственного экзамена по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», от 11.11.2024 № 789/2091 «Об утверждении единого расписания и продолжительности проведения государственного выпускного экзамена по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по каждому учебному предмету, требований к использованию средств обучения и воспитания при его проведении в 2025 году», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 21.05.2024 № 731-Д «Об утверждении Положений о Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, предметных комиссиях Свердловской области, Апелляционной комиссии Свердловской области», от 28.01.2025 № 100-Д «О создании Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области, территориальных экзаменационных подкомиссий Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области в 2025 году», руководствуясь Положением об Управлении образования Администрации МО Алапаевское,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести единый государственный экзамен (далее - ЕГЭ) в пункте проведения экзаменов МОУ «Заринская СОШ» (далее – ППЭ).

2. Направить в ППЭ Е.Ю. Загайнову, главного специалиста Управления образования Администрации МО Алапаевское (далее – Управление образования), Р.В. Бадьину, заместителя директора МКУ «Центр развития образования МО Алапаевское» для работы в качестве членов территориальной экзаменационной подкомиссии Государственной экзаменационной комиссии Свердловской области в муниципальном образовании Алапаевское (далее - члены ТП ГЭК).

3. Членам ТП ГЭК обеспечить:

3.1 подготовку и работу ППЭ в соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2022 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», от 12.04.2024 № 243/802 «О внесении изменений в Порядок проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552», (далее – Порядок проведения ГИА 11), методическими рекомендациями, инструкциями Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор), федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ), Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – Роспотребнадзор), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Министерство образования), в пределах установленных полномочий;

3.2 проведение проверки готовности ППЭ к экзаменам не позднее чем за два дня до даты проведения экзамена, в том числе технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;

3.3 направление информации о результатах обследования готовности ППЭ, сканированных протоколов готовности ППЭ (формы ППЭ-01, ППЭ-01-01, ППЭ-01-01-У, ППЭ-01-02) в Региональный центр обработки информации и организации ЕГЭ, структурное подразделение государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее - РЦОИ), посредством Региональной базы данных (далее – РБД);

3.4 соблюдение прав участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) при проведении ГИА;

3.5 безопасность условий проведения ЕГЭ, в том числе информационную безопасность, охрану жизни и здоровья участников ЕГЭ;

3.6 организационно-технологические условия получения экзаменационных материалов;

3.7 предоставление в РЦОИ экзаменационных материалов ЕГЭ и видеозаписей хода ЕГЭ;

3.8 хранение экзаменационных материалов до выдачи руководителю ППЭ, хранение экзаменационных материалов до передачи в РЦОИ, в соответствии со схемой передачи экзаменационных материалов, утверждаемых приказом Министерства образования;

3.9 соблюдение сроков приема и передачи апелляций о нарушении процедуры проведения ЕГЭ в ППЭ;

3.10 предоставление в день проведения экзамена в Государственную экзаменационную комиссию Свердловской области посредством РБД:

- отчета члена ТП ГЭК о проведении ЕГЭ по форме ППЭ-10;

- акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22 (при наличии факта досрочного завершения экзамена);

- акта об удалении участника ЕГЭ по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18 МАШ (при наличии факта удаления);

3.11 проведение проверки (при наличии) фактов нарушений Порядка проведения ГИА 11, представление результатов проверки фактов председателю ГЭК, в Апелляционную комиссию Свердловской области, Управление по надзору и контролю в сфере образования Министерства образования (по поручению председателя ГЭК);

3.12 предварительную проверку готовности ППЭ к проведению ЕГЭ, информацию о результатах проверки ППЭ по установленной форме (паспорт ППЭ) направить в срок до 19.05.2025 года посредством защищенного канала связи (VirNet Деловая почта) в Министерство образования.

4.Возложить ответственность на членов ТП ГЭК за исполнение пункта 3 настоящего Приказа.

5. Главному специалисту Управления образования Администрации МО Алапаевское (Е.Ю. Загайнова):

5.1 обеспечить организацию проведения ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА 11, методическими рекомендациями Рособнадзора, Роспотребнадзора, ФЦТ, приказами Министерства образования, в пределах установленных полномочий;

5.2 организовать общественное наблюдение за ходом проведения ЕГЭ (1 наблюдатель в каждый экзаменационный день);

5.3 обеспечить условия для хранения экзаменационных материалов ЕГЭ в ППЭ, информационную безопасность при хранении экзаменационных материалов в ППЭ;

5.4 осуществить ознакомление выпускников прошлых лет с результатами ГИА в соответствии с установленными сроками.

6.Руководителям муниципальных образовательных организаций обеспечить:

6.1 информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ЕГЭ;

6.2 сопровождение участников ЕГЭ в ППЭ согласно пункту 1 настоящего приказа и в соответствии с установленными сроками проведения ЕГЭ;

6.3 согласование маршрутов движения школьных автобусов с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения Межмуниципального отдела МВД России «Алапаевский»;

6.4 условия безопасности, жизни и здоровья участников ЕГЭ в дни проведения экзаменов;

6.5 соблюдение сроков приема и передачи апелляций о несогласии с выставленными баллами в Апелляционную комиссию Свердловской области;

6.6 ознакомление выпускников с результатами ЕГЭ под подпись в протоколах результатов ЕГЭ, в соответствии с установленными сроками;

6.7 информирование под подпись работников, привлекаемых к проведению ЕГЭ, о сроках, местах и Порядке проведения ГИА 11;

6.8 явку своих работников в ППЭ для работы в качестве руководителя и организаторов ППЭ, членов ТП ГЭК, технических специалистов в дни проведения ЕГЭ;

7. Директору МОУ «Заринская СОШ», на базе которой расположен ППЭ (И.Н. Кондратьева):

7.1 обеспечить условия для работы ППЭ в соответствии с Порядком проведения ГИА 11 и методическими рекомендациями, с требованиями Роспотребнадзора, в пределах установленных полномочий;

7.2 обеспечить условия хранения экзаменационных материалов ЕГЭ в ППЭ, информационную безопасность при хранении экзаменационных материалов в ППЭ;

7.4 организовать входной фильтр для всех входящих в ППЭ с проведением бесконтактного контроля температуры тела;

7.5 обеспечить питьевой режим в ППЭ (одноразовая посуда, обработка питьевых емкостей).

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника



Е.Ю. Загайнова