



Министерство образования Свердловской области



О мерах по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в соответствии с законодательством об образовании в Российской Федерации

Евгений Валерьевич Николаев, заместитель начальника отдела контроля и надзора
управления надзора и контроля в сфере образования

Законодательство о снижении документационной нагрузки на педагогических работников

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»: СТАТЬЯ 47 (ЧАСТИ 6, 6.1, 6.2, 9), СТАТЬЯ 29 (ЧАСТЬ 4)

2. Приказ Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (вступил в силу 1 марта 2025 года)
(далее – Приказ № 779)

Разъяснения:

3. Письмо Минпросвещения РФ от 11.06.2025 № 03-1227 «О направлении разъяснений»
(Разъяснения положений Приказа № 779)

Законодательство о снижении документационной нагрузки на педагогических работников:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:
СТАТЬЯ 47 (ЧАСТЬ 6):

6. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается **учебная** (преподавательская) и **воспитательная работа**, в том числе практическая подготовка обучающихся, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - **методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий**, проводимых с обучающимися.

Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

Соотношение учебной (преподавательской) **и другой педагогической работы** в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим **локальным нормативным актом** организации, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

Учебная и воспитательная работа – это часть РАБОЧЕГО времени = время реализации ОП

Задача № 1: РАЗЪЯСНИТЕЛЬНАЯ РАБОТА - до каждого педагога! На всех уровнях!!!

Организовать разъяснительную работу с целью доведения информации о документационной нагрузке до каждого педагогического работника!

ОМСУ – руководителю, руководитель ОО – педагогу

Использовать сайты, чаты, сообщества, «горячие линии», СМИ, иные инф. ресурсы

Проводить совместно с профсоюзами

Задавать все вопросы

руководителю ОО, ОМСУ, Министерству образования СО
(«горячая линия», чат-бот «Помощник Рособнадзора», обращения)

С учетом нормативных правовых актов:

- ❖ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»
- ❖ Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»

Задача № 2: Приведение в соответствие законодательству документов в ОО (к Приказу № 779)

Должностные инструкции педагогических
работников
Трудовые договоры
Локальные акты ОО (в том числе об оплате труда)
Номенклатуру дел

Задача № 3: реализация плана мероприятий в ОО*

1. Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников в ОО.
2. Анализ нормативно-правовых актов, связанных с трудовой деятельностью педагогического работника и их актуализация.
3. Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечение педагогов.
4. Внесение изменений в должностные инструкции с учетом положений Федерального закона «Об образовании в РФ», приказов Минпросвещения России и Минтруда России.
5. Внесение изменений в локальные акты ОО (должностные инструкции, Правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда, положение о разработке и реализации образовательной программы, положение о проведении педагогической диагностики и др.)
6. Исключение незапланированных поручений и обязанностей, не связанных с непосредственным решением педагогических задач.
7. Внедрение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов.
8. Замещение документов, оформляемых на бумажном носителе, на электронную форму.
9. Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе.
10. Правовое просвещение посредством размещения правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах образовательной организации, проведения заседания педагогического совета, индивидуальных консультаций, опросов.
11. Повышение квалификации в области применения информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности.

***Рекомендации Рособнадзора на совещании с субъектами РФ 07.08.2025**

Задача № 4: использовать и доводить до педагогов ресурсы Министерства образования Свердловской области

«горячая линия» по вопросам
снижения бюрнагрузки

+7 (343) 312-00-04 (доб. 085)

Шуняева Наталья Владимировна

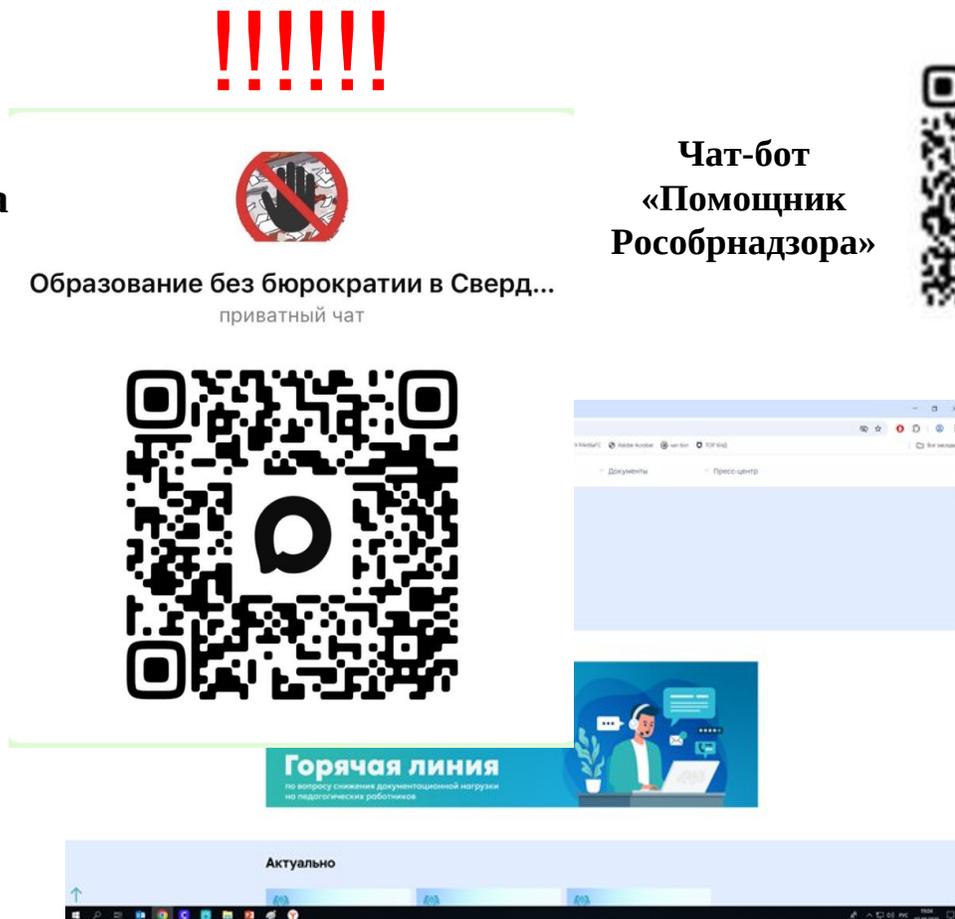
+7 (343) 312-00-04 (доб.

080) Сокольская Наталья

Ивановна

Сайт Министерства образования СО:
главная страница.

Через этот баннер переход к списку
муниципальных «горячих линий»,
Приказу № 779 и др. информации



!!!!!!

Образование без бюрократии в Свердловской области
приватный чат

Чат-бот
«Помощник
Рособрнадзора»

Горячая линия
по вопросам снижения документационной нагрузки
на педагогических работников

Актуально



@UNKSVERDLOVSKR
EGION

Telegram-канал Управления
надзора и контроля в сфере
образования

Каждый понедельник по телефону –
консультации по обязательным требованиям
(в том числе по Приказу № 779) (телефоны
отдела контроля и надзора с 14 до 17 часов),
очный прием – последняя пятница месяца
с 14-00.

Нарушения обязательных требований, выявленных в ходе мониторинга безопасности

часть 6.2 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ

Талицкий МО

Проверено – 21 КЛ

Предостережений - 3

Тугулымский МО

Проверено – 15 КЛ

Предостережений - 8

Излишняя документационная нагрузка на педагогических работников

часть 6.2 статьи 47 Федерального закона № 273-ФЗ

Допускается возложение на педагогических работников (воспитателей) работы, связанной с подготовкой документов, не включенных в Перечень документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779

Излишняя документационная нагрузка на педагогических работников

Положение о ВСОКО; Положение о педдиагностике и т.п.

- ✓ Карты индивидуального развития воспитанников.
- ✓ Индивидуальные образовательный маршруты.
- ✓ Сводные листы освоения детьми ООП ДО по каждой возрастной группе на начало и конец учебного года (журнал диагностики).
- ✓ Результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами и рекомендациями.
- ✓ Индивидуальные траектории развития или программы работы с одаренными детьми.
- ✓ Аналитические справки по результатам педагогического мониторинга.

Действующим федеральным законодательством НЕ закреплены обязательные требования к наличию указанных документов.
При проведении контрольных (надзорных) мероприятий (проверок) инспектора данные документы
НЕ запрашивают и НЕ проверяют

Посещение семей обучающихся

Орган опеки и попечительства уполномочен на посещение семей

Постановление Правительства Свердловской области от 02.04.2020 № 188-ПП «Об утверждении Порядка межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Свердловской области, по выявлению и учету несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, организации индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении» не обязывает образовательную организацию посещать семьи детей.

Письмо Министерства образования Свердловской области от 08.02.2024 № 02-01-82/1674
«Об организации посещения семей обучающихся» признано утратившим силу.

Социальный паспорт класса/ группы

Социальный паспорт _____ класса		
№ п/п	Категории	Кол-во
1.	Кол-во учащихся	
	Из них: мальчиков	
	девочек	
2.	Всего семей	
3.	Из них: с одним ребенком	
	с двумя детьми	
	с тремя и более детьми	
4.	Неблагополучные семьи	
5.	Приемные семьи	
6.	Малообеспеченные семьи	
7.	Многодетные семьи	
8.	Семьи беженцев и переселенцев	
9.	Полные семьи	
10.	Дети, воспитываемые одним родителем (неполные семьи)	
11.	Матери-одиночки (с удостоверением)	
12.	Дети-инвалиды	
13.	Опекаемые семьи	
14.	Приемные семьи	
15.	Дети чьи родители инвалиды или пенсионеры	

Социальный паспорт старшей группы на 20__ - 20__ учебный год

+ Воспитатели:			
1	Общее количество детей в группе		
	Из них мальчиков		
2	Из них девочек		
	Количество полных благополучных семей		
3	Количество полных неблагополучных семей (пьянство, наркотики, судимость, дебоширство, отсутствие контроля за детьми со стороны родителей и т. д.)		
	Количество неполных благополучных семей		
	Из них количество, где мать (отец) одиночка		
4	Из них количество семей разведенных родителей		
	Из них количество детей полусирот		
	Количество неполных неблагополучных семей		
5	Из них количество, где мать (отец) одиночка		
	Из них количество семей разведенных родителей		
	Из них количество детей полусирот		
6	Количество детей с опекаемыми детьми		
6	Количество многодетных семей		
7. Образование родителей			
Высшее образование		Среднее профессиональное образование	Среднее образование
			Учатся
8. Социальный статус родителей			
1	Служащие		
2	Рабочие		
3	Предприниматели		
4	Военнослужащие		
5	Инвалиды		
6	Пенсионеры		
7	Вынужденные переселенцы (беженцы)		
9. Характеристика семей по материальному обеспечению			
Обеспечены полностью		Средне обеспечены	Малообеспеченные

Требований к наличию, порядку оформления и ведения действующим федеральным законодательством РФ не закреплено



ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ
ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ
ЧЕЛОВЕКА

(РОСПОТРЕБНАДЗОР)
Вадковский пер., д. 18, стр. 5 и 7, г. Москва, 127994
Тел.: 8 (499) 973-26-90, Факс: 8 (499) 973-26-43
E-mail: info@rospotrebnadzor.ru
http://www.rospotrebnadzor.ru
ОКПО 00083339 ОГРН 1047796261512
ИНН 7707515984 КПП 770701001

11.06.2025 №02/11164-2025-20

На № 02-120 от 21.05.2025

Депутату
Государственной Думы
Федерального Собрания
Российской Федерации
Туговой Л.Н.

[О вопросах бюрократической (документационной)
нагрузки на педагогических работников]

Уважаемая Лариса Николаевна!

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека рассмотрела в пределах компетенции Ваше обращение по вопросу бюрократической (документационной) нагрузки на педагогических работников и сообщает.

Санитарными правилами не установлено требование, предусматривающее обязанность преподавателей и воспитателей по ведению и заполнению журналов проветривания, температурного режима, осмотра детей, карантина, смены воды, обработки игрушек, утреннего фильтра, учёта использования бактерицидных ламп.

Одновременно сообщаем, что у Роспотребнадзора отсутствует информация о сервисе чат-бот «Помошник Рособнадзора» и доступ к нему.

Роспотребнадзор готов оперативно рассмотреть ситуацию в части обозначенных вопросов по конкретным образовательным организациям в случае наличия их наименования и точного адреса.

Руководитель



А.Ю. Попова

Носова Элина Игоревна
499 973 19 39

КОММЕНТАРИИ РОСПОТРЕБНАДЗОРА

«Утренний фильтр»



@UNKSVERDLOVSKR
EGION

Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию (п. 3.1.8 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»)

Проведение ежедневного утреннего фильтра с документальным оформлением результатов осмотра по каждому классу/группе/отряду (не допущение в организованный коллектив детей с признаками инфекционных заболеваний) (п. 2612 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»)

Журнал утреннего фильтра может заполняться медицинским работником, помощником воспитателя, заместителем заведующего, иным работником (в. 13 Разъяснений положений приказа Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 779 в части реализации образовательных программ дошкольного образования, направленных письмом от Минпросвещения РФ от 11.06.2025 № 03-1227)

Ведение журналов



- ✓ Журнал учета прихода/ухода воспитанников
- ✓ Журнал учета протоколов родительских собраний
- ✓ Журнал (табель) учета фактической посещаемости воспитанниками группы
 - ✓ Журнал учета временного отсутствия воспитанников
- ✓ Журнал учета адаптации воспитанников (группы младенческого, раннего возраста)
 - ✓ Журнал учета проведенных прогулок
 - ✓ Журнал консультаций родителей
- ✓ Журнал учета рабочего времени воспитателей группы (рабочие графики)

Действующим федеральным законодательством НЕ закреплено обязательных требований к наличию данных журналов. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий (проверок) инспектора данные журналы НЕ запрашивают и НЕ проверяют

Охрана здоровья обучающихся

пропаганда и обучение требованиям охраны труда, обеспечение безопасности обучающихся, профилактика несчастных случаев (п. 4, 8 и 9 ч. 1 ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ)

педагогические работники обязаны формировать у обучающихся культуру безопасного образа жизни (п. 4 ч. 1 ст. 48 Федерального закона № 273-ФЗ)

Журнал регистрации инструктажа с обучающимися

сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с обучающимися о прохождении пострадавшим обучения или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми организацией, осуществляющей образовательную деятельность (пп. «е» п. 17 Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27.06.2017 № 602)

Требований к порядку оформления и ведения журнала действующим федеральным законодательством РФ не закреплено

Ведение иных документов



- ✓ План воспитательно-образовательной деятельности (ежедневный)
 - ✓ План физкультурно-оздоровительной работы
 - ✓ План работы с родителями
- ✓ Ежедневное планирование с режимными моментами
 - ✓ План о саморазвитии/самообразовании
 - ✓ Паспорт группы
 - ✓ Конспекты занятий

Действующим федеральным законодательством НЕ закреплено обязательных требований к наличию данных журналов.
При проведении контрольных (надзорных) мероприятий (проверок) инспектора данные документы
НЕ запрашивают и НЕ проверяют

Предоставление отчетов по мероприятиям, рекомендуемым МЧС, ГИБДД и другими органами в рамках профилактики

Вариант № 1

ОО вправе не предоставлять организациям, государственным органам и органам местного самоуправления информацию и документы при отсутствии оснований, предусмотренных законодательством РФ (ч. 4 ст. 29 Федерального закона № 273-ФЗ)

Вариант № 2

Отразить в календарном плане воспитательной работы.

Информацию о проведенном мероприятии и фотоотчет размещается на официальном сайте ОО

Рабочая программа

(за исключением рабочей программы воспитания в ДОО)

Рабочая программа воспитателя

групп дошкольного возраста с 6 до 7 лет
(подготовительная) № 2, 4, 11
на 2025-2026 учебный год

срок реализации 1 год

Действующим федеральным законодательством НЕ закреплено обязательных требований к наличию данного документа.

При проведении контрольных (надзорных) мероприятий (проверок) инспектора данный документ НЕ запрашивают и НЕ проверяют

Рабочие программы не входят в образовательные программы организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (выдержки из Разъяснений положений приказа Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 779 в части реализации образовательных программ дошкольного образования, направленных письмом Минпросвещения РФ от 11.06.2025 № 03-1227)

Карты педагогической диагностики



В рабочее время педагогического работника входит диагностическая работа, работа по ведению мониторинга (выдержки из ч. 6 ст. 47 Федерального закона № 273-ФЗ)

Педагогические работники пользуются академическими правами и свободами:

- 1) свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- 4) право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой (выдержки из п. 1-4 ч. 3 ст. 47 Федерального закона № 273-ФЗ)

в. 8 Разъяснений положений приказа Минпросвещения РФ от 06.11.2024 № 779 в части реализации образовательных программ дошкольного образования, направленных письмом Минпросвещения РФ от 11.06.2025 № 03-1227.

Выдержки из ч. 2 ст. 9 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

Органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах своей компетенции обязаны незамедлительно информировать:

- 1) орган прокуратуры
- 2) комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав
- 3) орган опеки и попечительства
- 4) орган управления социальной защитой населения
- 5) орган внутренних дел
- 7) уголовно-исполнительные инспекции
- 8) орган управления здравоохранением
- 9) орган, осуществляющий управление в сфере образования
- 10) орган по делам молодежи
- 11) орган службы занятости



Участие в конкурсе: лучшие практики «Образование без бюрократии»*

МОГУТ участвовать:
Министерство образования СО
ОМСУ
Образовательные организации

Дополнительная информация будет
подготовлена Институтом развития
образования

КОЛЛЕГИ!
Делитесь лучшим
опытом в чате
МАХ !!!!

*Анонс от Рособнадзора
на совещании с субъектами РФ
07.08.2025
См. сайт МО СО и чат МАХ об
отборе материалов

Выход из полноэкранного режима (F11)

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ И РОСОБНАДЗОР
СБОР ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ЛУЧШИМ ПРАКТИКАМ
«ОБРАЗОВАНИЕ БЕЗ БЮРОКРАТИИ»

Цель:
выявить лучшие практики по снижению бюрократической нагрузки в образовании

Конкурс «продуктов»

- Нормативные документы
- Должностные инструкции
- Модели аттестации
- Модели документооборота

Конкурс организаций

- Эффективные модели «безбумажного» управления
- Детские сады, школы, колледжи, вузы, ИРО, РОИВ

2 этапа

- 1 этап – Региональный
- 2 этап – Федеральный

2025 год

Добровольное участие

Образование без бюрократии в Сверд...
приватный чат

Прошу Вас пройти короткий опрос

